

# Plan Digital de Centro



**Comunidad  
de Madrid**



CENTRO		
Nombre	COLEGIO NOBELIS	
Código	28070159	
Web	<a href="https://colegionobelis.com/">https://colegionobelis.com/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Directora:</b> Marta López <b>Jefes de estudios:</b> Cristina Durán Quintero, Inmaculada Beatriz Aragón Jarillo y Ángel López Hidalgo <b>Secretario:</b> Sara Villalba Toledo	<u><a href="mailto:dirección@colegionobelis.com">dirección@colegionobelis.com</a></u> <u><a href="mailto:cduran@colegionobelis.com">cduran@colegionobelis.com</a></u> <u><a href="mailto:baragon@colegionobelis.com">baragon@colegionobelis.com</a></u> <u><a href="mailto:alopez@colegionobelis.com">alopez@colegionobelis.com</a></u> <u><a href="mailto:svillalba@colegionobelis.com">svillalba@colegionobelis.com</a></u>
Coordinador TIC	Patricia Sánchez Botello	<a href="mailto:informática@colegionobelis.com">informática@colegionobelis.com</a>
Responsable #CompDigEdu	Sara Villalba Toledo	<a href="mailto:svillalba@colegionobelis.com">svillalba@colegionobelis.com</a>

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.**

**Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del centro**

**Actuación 1:** Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Infografía informativa,	Temporalización: 1-8 septiembre
-------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

Indicador de logro: el claustro conoce y diferencia las funciones del coordinador TIC y el responsable CompDigEdu

**Actuación 2:** Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu

Responsable: Equipo directivo	Recursos: entrevistas personales con profesorado con destino en el centro en septiembre	Temporalización: 1- 8 septiembre
-------------------------------	---	----------------------------------

Indicador de logro: Nombramiento del CompDigEdu

**Actuación 3:** Informar al claustro sobre el nombramiento

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión de claustro	Temporalización: 6 septiembre
-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Acta de la reunión

**Actuación 4:** Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

Responsable: Equipo directivo	Recursos: plan de acogida	Temporalización: septiembre
-------------------------------	---------------------------	-----------------------------

Indicador de logro: Acta de la reunión

**Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del centro**

**Actuación 1:** Informar al claustro sobre la nueva comisión.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión de claustro	Temporalización: 1-8 septiembre
-------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

Indicador de logro: Acta de la reunión



## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro**

**Objetivo específico: Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen a nivel institucional**

**Actuación 1:** Analizar las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros

Responsable: equipo directivo y CompDigEdu	Recursos: claustro y web de Innovación y formación del profesorado	Temporalización: todo el curso
--	--	--------------------------------

Indicador de logro: Acta de la sesión

**Actuación 2:** Dar a conocer los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado y la Revista Digital EducaMadrid

Responsable: CompDigEdu	Recursos: web de Innovación y formación del profesorado	Temporalización: todo el curso
-------------------------	---	--------------------------------

Indicador de logro; número de proyectos en que se participa



## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura. Espacios para el proceso de enseñanza-aprendizaje.**

**Objetivo específico: Dotar a los alumnos de 5º de dispositivo iPad**

**Actuación 1:**

Responsable: Equipo Tic

Recursos: iPad

Temporalización: 12-16 septiembre

Indicador de logro: Encuesta familias

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas**

**Actuación 1:** Crear la estructura de la formación a recibir en el primer trimestre.

Responsable: Comisión CompDigEdu y ATD

Recursos: asesoramiento del CTIF Madrid Sur y ATD

Temporalización: 12 -15 septiembre

Indicador de logro: Formalizar la ficha de la actividad formativa en tiempo

**Actuación 2:** Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC

Responsable: Comisión CompDigEdu y ATD

Recursos: asesoramiento del CTIF Madrid Sur y ATD

Temporalización: septiembre

Indicador de logro: Actividades formativas propuestas

**Actuación 3:** Valoración del curso de formación, y propuestas por parte del profesorado

Responsable: equipo docente

Recursos: cuestionario

Temporalización: diciembre

Indicador de logro: 100% del profesorado realiza el cuestionario



## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** **Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje**

**Objetivo específico:** Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

**Actuación 1:** Investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid e informar al claustro

Responsable: Responsable CompDigEdu

Recursos: Web de innovación y formación

Temporalización: Todo el curso

Indicador de logro: 80% del claustro conoce los programas de innovación educativa

**Objetivo específico:** Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.

**Actuación 2:** Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor

Responsable: TIC y CompDigEdu

Recursos: Actividad formativa

Temporalización: octubre

Indicador de logro:



## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

**Objetivo específico:** Fomentar el uso de las TIC en el aula. Incorporar actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.

**Actuación 1:** Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula y/o un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.

Responsable: Profesores del centro	Recursos: Herramientas digitales	Temporalización: septiembre/octubre
------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: 100% de las programaciones incluyen herramientas digitales	
--	--

**Actuación 2:** Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo

Responsable: CompDig Edu	Recursos: estrategias metodológicas	Temporalización: julio 22
--------------------------	-------------------------------------	---------------------------

Indicador de logro: En actividad formativa se implementan varias sesiones sobre metodologías activas	
--	--

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

**Actuación 1:** Establecer criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática

Responsable: Profesorado	Recursos: aplicaciones en formato digital que se emplean en evaluación	Temporalización: todo el curso
--------------------------	--	--------------------------------

Indicador de logro:	
---------------------	--



**Actuación 2:** Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de aplicaciones para la evaluación.

Responsable: CompDig Edu

Recursos: aplicaciones en formato digital que se emplean en evaluación

Temporalización: noviembre

Indicador de logro: Incorporación por parte del profesorado de las herramientas

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Trabajar un uso responsable de los dispositivos digitales así como un comportamiento seguro del mismo.

**Actuación 1:** Dotar de estrategias para verificar la calidad de la información que reciben a través de plataformas digitales

Responsable: Profesorado

Recursos:

Temporalización: todo el curso

Indicador de logro

**Actuación 2:** Fomentar la creación de contenidos digitales y el uso de los recursos digitales para comunicarse.

Responsable: Profesorado

Recursos:

Temporalización: todo el curso

Indicador de logro:





## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico: Hacer partícipes a las familias del Plan Digital de Centro.**

**Objetivo específico:** Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

**Actuación 1:** Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias

Responsable: Coordinador TIC

Recursos: protocolo

Temporalización: todo el curso

Indicador de logro: Uso de estas credenciales

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico: Mejorar la difusión y comunicación**

**Objetivo específico:** Mejorar el diseño y funcionalidad de la página web del centro

**Actuación 1:** Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

Responsable: coordinador TIC

Recursos: página web

Temporalización: todo el curso

Indicador de logro:

**Actuación 2:** Dotar de contenidos los perfiles de nuestras redes sociales y establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.

Responsable: Coordinador TIC

Recursos: Red social

Temporalización: Todo el curso

Indicador de logro: red social creada